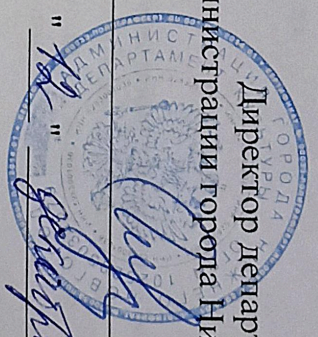


УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента культуры
администрации города Нижнего Новгорода



С.В. Гуляева

" 19 " сентября 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №2 НА 2023 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нижегородский театр комедии»

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Деятельность в области исполнительских искусств

Вид муниципального учреждения **муниципальное бюджетное учреждение театр**

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Форма по ОКУД	Дата
	по сводному реестру	
90.01	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	

4700100 0100000 0010081 02	С учетом всех форм				Стационар		Заполне- мость зала	%	744	98	92	92	5	-
4700100 0100000 0010081 02	С учетом всех форм				Стационар		Доля по- становок спектак- лей для детей в репертуа- ре (до возрас- тной кате- гории «12+»включительно	%	744	12,82	12,82	12,82	5	-

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) оказания муници- пальной услуги			Показатель объема муниципальной ус- луги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (воз- можные) отклонения от установленных показателей качества работы		
	(наимено- вание по- казателя)	(наиме- нование по- каза- теля)	(наи- мено- вание по- каза- теля)	(наи- мено- вание по- каза- теля)	(наи- мено- вание по- каза- теля)	(наимено- вание по- каза- теля)	наиме- нове- ние по- каза- теля	еди- ница из- мерения по ОКЕИ	на- нове- ва- ние	код	2023 год (оче- редной финан- совый год)	2024 год (1-й год планово- го пе- риода)	2025 год (2-й год планово- го пе- риода)	2023 год (оче- ред- ной финан- сан- совый год)	2024 год (1-й год плано- вого перво- го перио- да)	2025 год (2-й год плано- го пе- риода)	В процен- тах	В абсо- лютных показа- те- лях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
4700100 0100000 0010081 02	С учетом всех форм			Ста- ционар		Число зрите- лей	Чело- во- лок	792	112000	112000	112000	3800	3800	3800	5	5000		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Закон	Правительство РФ	09.10.1992г.	3612-1	Основы законодательства РФ о культуре (с изменениями и дополне- ниями)
Приказ по теат- ру	Руководитель	29.12.2021г.	52	Об утверждении расписок и расценок мест на спектакли театра
Приказ по теат- ру	Руководитель	25.03.2022г.	6/1	Об утверждении расписок и расценок мест на спектакли театра
Приказ по теат- ру	Руководитель	05.05.2022г.	10/2	Об утверждении расписок и расценок мест на спектакли театра
Приказ по теат- ру	Руководитель	20.10.2022г.	51	Об утверждении расписок и расценок мест на спектакли театра
Приказ по теат- ру	Руководитель	29.12.2021г.	52	Об утверждении расписок и расценок мест на спектакли театра

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон Правительства РФ от 09.10.1992 №3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

- Постановление Правительства РФ от 25.03.1999 №329 "О государственной поддержке театрального искусства в Российской Федерации"

5.2. Порядок формирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	Состав размещаемой информации	2	Частота обновления информации	3
1. Размещение информации в СМИ		Репертуар, телефоны, режим работы		Ежемесячно	
2. Полиграфическая продукция		Репертуар, телефоны, режим работы		Ежемесячно	
3. Размещение информации в месте проведения спектаклей		Репертуар, телефоны, режим работы		Ежемесячно	
4. Наружная реклама		Репертуар, телефоны, режим работы		Ежемесячно	
5. Интернет - сайт		Репертуар, телефоны, режим работы, информация о спектаклях, труппе театра, истории театра		Ежедневно	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- код- ный но- мер рас- стро- ной запи- си	Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) выполнения ра- боты (по сбра- воочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя ка- чества работы				Размер платы (цена, тариф)			Допустимые отклонения от установленных показателей качества работы	
	(на- имено- вание пока- зателя)	(на- имено- вание пока- зателя)	(на- имено- вание пока- зателя)	(на- имено- вание пока- зателя)	(наиме- нование показа- теля)	дли- нина реши	на- име- но- вание	код по ОКЕИ	описа- ние работы	20__ го- д (оче- редной финан- совый год)	20__ год (1-й квартал перво- го полу- год)	20__ год (2-й квартал ново- го полу- год)	20__ г год (оче- ред- ной финан- совый год)	20__ го- д (1-й квартал перво- го полу- год)	20__ год (2-й квартал ново- го полу- год)	И процент- ных	И абсолютных показателей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	11	12	14	15	16	17	18

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения задания

1. Приостановление деятельности учреждения на длительный срок	Судебный акт
2. Прекращение деятельности учреждения	Решение учредителя или реорганизации учреждения в форме постановления администрации города Нижнего Новгорода

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	
1	2	3
1. Текущий контроль: - на основе отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально	Департамент культуры администрации г. Нижнего Новгорода
- на основе отчетов о выполнении муниципального задания и бухгалтерской отчетности о деятельности учреждения	по результатам финансового года	Департамент культуры администрации г. Нижнего Новгорода
2. Последующий контроль в форме выездной проверки	в соответствии с планом по мере необходимости в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных и других уполномоченных органов	Департамент культуры администрации г. Нижнего Новгорода Структурные подразделения администрации в соответствии с функциями

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставляется в департамент культуры, по прилагаемой к муниципальному заданию форме

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания _____
Ежеквартально (за I квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 15 числа месяца следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

До 5 декабря 2023 года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания (10)

(1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

(2) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

(3) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

(4) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

(5) Заполняется в целом по государственному заданию.

(6) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии отраслевым (функциональным) структурным подразделением администрации города Нижнего Новгорода, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.